



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન  
મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી ની સેન્ટ્રલ ઓફિસ  
સરદાર પટેલ ભવન , દાણાપીઠ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૧  
ઓફિસ ઓર્ડર નં : ૧ તારીખ- ૦૬.૦૪.૨૦૧૭

## અમદાવાદ નેશનલ બુક ફેર - ૨૦૧૭

તા.૦૧.૦૫.૨૦૧૭ થી તા.૦૭.૦૫.૨૦૧૭ દરમિયાન ગુજરાત યુનિવર્સિટી એકિઝિબિશન એન્ડ કન્વેક્શન સેન્ટર, હેલ્મેટ સર્કલ, મેમનગર, અમદાવાદ ખાતે નેશનલ બુક ફેર યોજનાર છે જેમાં નીચે જણાવેલ અધિકારીશ્રી/કર્મચારીશ્રીઓએ તેમને સોંપેલી હાલની કામગીરી ઉપરાંત નીચે જણાવેલ જુદી-જુદી વ્યવસ્થાઓ અંગેની કામગીરી શ્રી ડી. એ. શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી (ન.પ.ઝોન/પબ્લિસિટી) ની સીધી સૂચના તથા માર્ગદર્શન હેઠળ કરવાની રહેશે તથા જરૂર જણાયે કામગીરી માટે તેમના ખાતાના જરૂરી સ્ટાફને સાથે રાખવાનો રહેશે.

અ.નં.	કામગીરીની વિગત	જવાબદારી સુપ્રત કરેલ અધિકારીશ્રી	સંકલન કરનાર અધિકારીશ્રી
૧.	અમદાવાદ નેશનલ બુક ફેરના સ્થળ પર એજન્સી - ગુજરાત યુનિવર્સિટી એકિઝિબિશન એન્ડ કન્વેક્શન સેન્ટર દ્વારા કરવાની થતી તમામ કામગીરીનું સંકલન, પ્લાનિંગ અને સુપરવિઝન તેમજ સમગ્ર ઇવેન્ટ દરમિયાન સ્થળ ઉપરની વ્યવસ્થાનું સુચારુ સંચાલન	શ્રી હરપાલસિંહ ઝાલા, એ.ડી.સીટી ઇજનેરશ્રી, ૮૩૨૭૦૩૮૮૫૫ શ્રી પ્રણય શાહ, ડે. સીટી ઇજનેરશ્રી, ૮૩૭૪૫૦૩૮૩૨ શ્રી પ્રણવ પંડિત, આસી. ઇજનેરશ્રી, ૮૩૨૭૫૧૩૪૮૮	શ્રી ડી. એ. શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૮૮૨૫૫૨૨૨૨૫
૨.	ફૂડ કોર્ટને લગતી તમામ કામગીરી તથા આનુષંગિક તમામ વ્યવસ્થા તથા સમગ્ર ઇવેન્ટ દરમિયાન સુપરવિઝન	ડો. ભાવિન સોલંકી, એમ.ઓ.એચશ્રી, ૮૩૨૭૦૩૮૮૪૧ ડો. મિલન નાયક, ડે. હેલ્થ ઓફિસરશ્રી, ૮૩૨૭૦૩૮૮૩૭	શ્રી સી. આર. ખરસાણ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૮૪૬૮૨૩૩૧૧૧
૩.	અ) અમદાવાદ નેશનલ બુક ફેરના આમંત્રણ કાર્ડની ડિઝાઇન તૈયાર કરાવી, મંજૂર કરાવી, છપાવવા, વિતરણ કરવા અંગેની તમામ કામગીરી બ) અમદાવાદ નેશનલ બુક ફેરની યોગ્ય પબ્લિસિટી માટે ઇવેન્ટ કેલેન્ડર, લિફ્લેટ, હોર્ડિંગ્સ, બેનર્સ વિ. તૈયાર કરાવવા, લગાવવા અંગેની તમામ કામગીરી ક) રોજરોજની પ્રેસનોટ તૈયાર કરી તમામ મિડીયાને મોકલવાની કામગીરી	શ્રી ચિરાગ પંચાલ, આસી. મેનેજરશ્રી, પબ્લિસિટી વિભાગ ૮૩૨૭૫૫૫૨૨૫	શ્રી ડી. એ. શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૮૮૨૫૫૨૨૨૨૫
	ડ) રેડિયો પાર્ટનર દ્વારા અમદાવાદ નેશનલ બુક ફેરના કવરેજ માટે તેમની સાથે સમગ્ર બુક ફેર દરમિયાન સંકલન કરવા.	શ્રી ચિરાગ પટેલ, આસી. મેનેજરશ્રી, ૮૩૭૬૦૧૬૭૮૦	

અ.નં.	કામગીરીની વિગત	જવાબદારી સુપ્રત કરેલ અધિકારીશ્રી	સંકલન કરનાર અધિકારીશ્રી
૪.	એક્સિબિટર્સ સાથેનું સંકલન, સ્થળ પર બુકિંગ મુજબ પ્લેશન આપવા અંગેની કામગીરી તેમજ સમગ્ર ઈવેન્ટ દરમ્યાન બુક સ્ટોલ એક્ઝિબિશન એરિયાની યોગ્ય વ્યવસ્થા જાળવવાની નવા પશ્ચિમ ઝોન ઈજનેર વિભાગ તથા એજન્સી આ સંકલનમાં રહી કરવાની આનુષંગિક કામગીરી	શ્રી હરપાલસિંહ ઝાલા, એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૫૫ શ્રી પ્રણય શાહ, ડે. સીટી ઈજનેરશ્રી, ૯૩૭૪૫૦૩૯૩૨ શ્રી પ્રણવ પંડિત, આસી. ઈજનેરશ્રી, ૯૩૨૭૫૧૩૪૯૯ શ્રી કેલ્વિન કાપડીયા, ડે. એસે. એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટરશ્રી, ૯૩૨૭૫૫૪૯૦૫  શ્રી જ્યંતિલાલ કુકડીયા, ડે. એસે. એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટરશ્રી, ૯૩૨૮૧૯૮૭૩૮ શ્રી વિશાલ ખનામા, આસી. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૩૭૭૫૯૮૮૫૮ શ્રી સુશાંત રાવલ, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૮૩૯૯૮૮૩ શ્રી ધિરેન મોદી, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૭૫૫૪૮૯૯ શ્રી ધર્મિન વ્યાસ, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૭૬૦૧૬૭૭૯	શ્રી ડી. એ. શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૯૨૫૫૨૨૨૨૫ શ્રી આર્જવ શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૨૪
૫	સમગ્ર બુક ફેર દરમ્યાન સાહિત્ય સપ્તાહ અંતર્ગત થનાર વિવિધ કાર્યક્રમોના આમંત્રિત સાહિત્યકારો/કલાકારો વિગેરે સાથેના સંકલનની કામગીરી	<u>તા. ૧,૩,૫,૭ મે ૨૦૧૭</u> શ્રી દિપક પટેલ, ડે. એસેસર એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટર , ૯૩૨૭૦૩૮૮૧૦ <u>તા. ૨,૪,૬ મે ૨૦૧૭</u> શ્રી મનીષ ત્રિવેદી, ડે. એસે. એન્ડ ટેક્ષ કલેક્ટરશ્રી ૯૩૨૭૦૩૮૬૯૯	શ્રી તેજસ ભંડારી, આસી. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી ૯૩૭૭૪૦૯૬૯૨
૬	સમગ્ર બુક ફેર દરમ્યાન સાહિત્ય સપ્તાહ અંતર્ગત થનાર વિવિધ કાર્યક્રમોના આમંત્રિત સાહિત્યકારો / કલાકારોના ટ્રાવેલ્સ, સ્ટે તથા વાહન અંગેનું સંકલન તથા વ્યવસ્થા.	શ્રી લોકેન્દ્રસિંહ રાઠોડ, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૭૭૪૮૨૩૯૨ શ્રી પીયુષ ઠાકર, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૭૫૧૩૪૬૯	શ્રી સૌરભ પટેલ, આસી. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી ૯૩૭૭૪૦૯૬૭૪
૭	સમગ્ર બુક ફેર દરમ્યાન સાહિત્ય સપ્તાહ અંતર્ગત થનાર વિવિધ કાર્યક્રમોના આમંત્રિત સાહિત્યકારો / કલાકારોના મંજૂરી મુજબના પુસ્કારની રકમ રોકડ/ચેકથી સ્થળ પરથી ચુકવવા અંગેની વ્યવસ્થા.	શ્રી પ્રિથાબેન પરસોત્તમ, ડે. ચીફ એકાઉન્ટન્ટ, ૯૩૨૭૦૩૮૭૧૯ શ્રી નંદકિશોર પુરોહિત, ડે. ચીફ એકાઉન્ટન્ટ, ૯૩૭૭૪૮૨૩૯૯ શ્રી હેમલબેન ભાવસાર, આસી. મેનેજર,	શ્રી આર્જવ શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૨૪

અ.નં.	કામગીરીની વિગત	જવાબદારી સુપ્રત કરેલ અધિકારીશ્રી	સંકલન કરનાર અધિકારીશ્રી
૮ એ	ઈન્ફોર્મેશન એન્ડ રજીસ્ટ્રેશન ડેસ્ક, કોમ્પ્યુટર, પ્રિન્ટર, લેપટોપ, ડેસ્કટોપ, ઈન્ટરનેટ કનેક્શન માટે ડોંગલ, બુકફેર ઈવેન્ટ સાઈટ ખાતે વાઈફાઈ, પ્રિન્ટીંગ સ્ટેશનરી સહિતની ઈ-ગવર્નન્સ વિભાગને લગતી તમામ વ્યવસ્થા બુક ફેર સાઈટ માટે જરૂરી સીસીટીવી તથા સર્વેલન્સની તમામ જરૂરી કામગીરી, સંકલન તથા સંચાલન સોશિયલ મિડીયામાં અપડેટસ અને પ્રમોશન બુકફેરના બુકીંગ માટે જરૂરી વેબસાઈટ, પેમેન્ટ ગેટવે, પેમેન્ટ રિકન્સીલેશન, પેમેન્ટ રીફંડ (જો લાગુ પડે તો), નાણાં ખાતા સાથે આ અંગે સંકલનની તમામ કામગીરી	શ્રી રમ્ય ભટ્ટ, આસી. મ્યુનિ. કમિશ્નર, ૯૩૭૭૪૦૯૬૪૬ શ્રી યતિન્દ્ર નાયક, મેનેજર-ઈગવર્નન્સ-૯૩૨૭૦૩૮૮૦૦ શ્રી ઉમંગ શાહ, આસી. મેનેજર, ૯૩૨૭૫૫૫૨૨૦	શ્રી રાકેશ શંકર, ડે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી, ૯૯૭૮૪૦૫૮૨૮
૮ બી	સ્ટોલ બુકિંગ માટે ઓફલાઈન પેમેન્ટ કરી શકાય તે માટેની જરૂરી તમામ વ્યવસ્થા અને સંકલન, જે તે બજેટ હેડ ખાતે પેમેન્ટ જમા લઈ શકાય, જમા ખર્ચી કરાવવાની, તે માટેની જરૂરી મંજૂરી અને આનુષંગિક વ્યવસ્થા	શ્રી જ્યંતિલાલ કુકડીયા, ડે. એસે. એન્ડ ટેક્ કલેક્ટરશ્રી, ૯૩૨૮૧૯૮૭૩૮ શ્રી હિમાંશુ પટેલ, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૨૫	શ્રી આર્જવ શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૨૪
૯	સમગ્ર બુક ફેર દરમ્યાન કંટ્રોલ રૂમ/ઈન્ફોર્મેશન ડેસ્કની વ્યવસ્થા તથા સંચાલન, ઈ-મેલ આન્સરીંગ	<u>તા. ૧,૩,૫,૭ મે ૨૦૧૭</u> શ્રી દિપક નાયક, આસી. મેનેજરશ્રી ૯૩૨૭૦૩૮૬૯૪ (સમય: સવારે ૧૦.૦૦ કલાક થી બપોરે ૪.૦૦ કલાક) શ્રી શુશાંત રાવલ, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૮૩૯૯૮૮૩ (સમય: બપોરે ૪.૦૦ કલાક થી રાત્રિના ૧૦.૦૦ કલાક) <u>તા. ૨,૪,૬ મે ૨૦૧૭</u> શ્રી રાજન પરમાર, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૭૩૯ (સમય: સવારે ૧૦.૦૦ કલાક થી બપોરે ૪.૦૦ કલાક) શ્રી ધર્મિન વ્યાસ, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૭૬૦૧૬૭૭૯ (સમય: બપોરે ૪.૦૦ કલાક થી રાત્રિના ૧૦.૦૦ કલાક)	શ્રી રમ્ય ભટ્ટ, આસી. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી ૯૩૭૭૪૦૯૬૪૬

અ.નં.	કામગીરીની વિગત	જવાબદારી સુપ્રત કરેલ અધિકારીશ્રી	સંકલન કરનાર અધિકારીશ્રી
૧૦	મુખ્ય ઓડિટોરીયમ (ત્રિવેણી કાર્યક્રમ) : સાંજે ૭ થી ૧૧ - આ તમામ કાર્યક્રમોના સફળ સંચાલન માટે જરૂરી કામગીરીનું હોલ સંચાલન	<u>સ્ટેજ સંચાલન અને પ્રોટોકોલ વ્યવસ્થા</u> શ્રી ચિરાગ પંચાલ, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૭૫૫૫૨૨૫ શ્રી નિલેશ પટેલ, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૭૫૫૪૯૦૩ શ્રી વિપુલ પટેલ, આસી.મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૭૫૫૪૯૧૪ <u>તમામ કાર્યક્રમોમાં જરૂર મુજબની સ્ટેજ, લાઈટ, સાઉન્ડની વ્યવસ્થા અંગે સંકલન કરવા હોલ ઈન્ચાર્જ</u> શ્રી પ્રણવ પંડિત, આસી. ઈજનેરશ્રી, ૯૩૨૭૫૧૩૪૯૯ શ્રી કલ્પેશ કોરડીયા, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૭૬૦૧૬૭૮૭ શ્રી કિરણ વનાલીયા, આસી.મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૭૫૫૫૨૧૯	શ્રી આર્જવ શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૨૪ શ્રી તેજસ ભંડારી, આસી. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી ૯૩૭૭૪૦૯૬૯૨
૧૧	હોલ નં.૧ “જ્ઞાન ગંગા” માં થનાર તમામ કાર્યક્રમોના સફળ સંચાલનમાં જરૂરી કામગીરીના હોલ ઈન્ચાર્જ	<u>તા. ૧,૩,૫,૭ મે ૨૦૧૬</u> શ્રી દેવેન ભટ્ટ, આસી.મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૭૧૫ <u>તા. ૨,૪,૬ મે ૨૦૧૬</u> શ્રી રમેશભાઈ પારઘી, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૭૫૫૫૨૧૬	શ્રી વિશાલ ખનામા, આસી. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૩૭૭૫૯૮૮૫૮
૧૨	હોલ નં.૨ “રંગ રંગ વાદળિયા” માં થનાર તમામ કાર્યક્રમોના સફળ સંચાલન માટે જરૂરી કામગીરીના હોલ ઈન્ચાર્જ	<u>તા. ૧,૩,૫,૭ મે ૨૦૧૬</u> શ્રી અશ્વિન ત્રિવેદી, નાયબ શાસનાધિકારીશ્રી, સ્કુલ બોર્ડ ૯૩૭૪૦૭૩૩૭૦ શ્રી સંજીવ શેઠ, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૯૭૯૯૮૨૮૩૨ <u>તા. ૨,૪,૬ મે ૨૦૧૬</u> શ્રી પ્રણવ બારોટ, આસી. મેનેજર, ૯૩૭૭૪૮૨૩૯૭	શ્રી સૌરભ પટેલ, આસી. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી ૯૩૭૭૪૦૯૬૭૪
૧૩	હોલ નં.૩ “વર્કશોપ હોલ” માં થનાર તમામ કાર્યક્રમોના સફળ સંચાલન માટે જરૂરી કામગીરીના હોલ ઈન્ચાર્જ	<u>તા. ૧,૩,૫,૭ મે ૨૦૧૬</u> શ્રી વિરલ ચૌધરી, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૮૩૮૫૫૬૩  <u>તા. ૨,૪,૬ મે ૨૦૧૬</u> શ્રી પરેશ પાંડવ, આસી.મેનેજરશ્રી, ૯૯૭૯૫૯૦૧૯૧	શ્રી પરાગ શાહ, આસી. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી ૯૩૭૭૫૯૮૮૫૭
૧૪	ફર્સ્ટ એઈડ / મેડિકલ હેલ્થ અંગે સમગ્ર બુક ફેર દરમિયાન વ્યવસ્થા કરવા અંગે.	ડૉ. ભાવિન સોલંકી, એમ.ઓ. એચશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૪૧ ડૉ. મિલન નાયક, ડે. હેલ્થ ઓફિસરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૩૭	
૧૫	અમદાવાદ નેશનલ બુક ફેરના સ્થળ-ઈવેન્ટ સાઈટ તથા સરાઉન્ડીંગ એરિયા સહિતની સફાઈને લગતી તમામ કામગીરી	ડૉ. મિલન નાયક, ડે. હેલ્થ ઓફિસરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૩૭ ડૉ. ચિરાગ શાહ, ડે. હેલ્થ ઓફિસરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૦૩	શ્રી સી. આર. ખરસાણ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૮૪૬૯૨૩૩૧૧૧

અ.નં.	કામગીરીની વિગત	જવાબદારી સુપ્રત કરેલ અધિકારીશ્રી	સંકલન કરનાર અધિકારીશ્રી
૧૬	અમદાવાદ નેશનલ બુક ફેરના સ્થળ તથા સરાઉર્ડીંગ એરિયા સહિતના એરિયાને દબાણ મુક્ત રાખવાની કામગીરી, ઈવેન્ટ સાઈટ પર તથા આજુ બાજુના વિસ્તારમાં સાઈટ તરફ દોરી જતા સાઈનેજસ તથા ઈવેન્ટ સાઈટ પર સમગ્ર ઈવેન્ટ દરમિયાન પાર્કિંગ મેનેજમેન્ટને લગતી તમામ વ્યવસ્થા	શ્રી પંકજ મિસ્ત્રી, આસી. એસ્ટેટ ઓફિસરશ્રી, નવા પ.ઝોન-૯૪૨૭૯૫૩૮૦૮ શ્રી મનિષ માસ્ટર, આસી. એસ્ટેટ ઓફિસરશ્રી, નવા પ.ઝોન, ૯૩૭૭૫૪૮૨૮૬	શ્રી ચૈતન્ય શાહ, ડે.એસ્ટેટ ઓફિસરશ્રી, નવા પ.ઝોન-૯૩૨૭૯૦૫૫૦૬
૧૭	સમગ્ર બુક ફેર દરમિયાન ઓથર્સ કોર્નર, પુસ્તક પરબ, માતૃભાષા અભિયાન, તથા અન્ય સંસ્થાઓ સાથે જરૂરી સંકલન તથા આનુષંગિક કામગીરી; પુસ્તક પરબ માટે ૧૦ બુકની વ્યવસ્થા કરવી	ડૉ. બિપિન મોદી, ગ્રંથપાલ-શેઠ મા. જે. પુસ્તકાલય ૯૩૨૮૩૦૩૩૬૬	શ્રી સૌરભ પટેલ, આસી. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી ૯૩૭૭૪૦૯૬૭૪
૧૮	સમગ્ર બુક ફેર દરમિયાન તમામ કાર્યક્રમો/એક્સિબિશન એરિયાની સુઆયોજિત વિડિયોગ્રાફી/ફોટોગ્રાફી તેમજ દરરોજની સંકલિત ડિવીડી તૈયાર કરાવવા અંગે નક્કી થયેલ એજન્સી પાસેથી જરૂરી કામગીરી લેવા	શ્રી ચિરાગ પંચાલ, આસી. મેનેજરશ્રી, પબ્લિસિટી વિભાગ ૯૩૨૭૫૫૫૨૨૫	શ્રી ડી. એ. શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૯૨૫૫૨૨૨૨૫
૧૯	રિફ્રેશમેન્ટની વ્યવસ્થા ૧. વીવીઆઈપી માટે ૨. કલાકાર/સાહિત્યકાર વિ. માટે	ડૉ. ભાવિન સોલંકી, એમ.ઓ.એચ.શ્રી ૯૩૨૭૦૩૮૮૪૧ ડૉ. તેજસ શાહ, ડે.હેલ્થ ઓફિસર ૯૩૨૭૫૫૫૨૩૧	શ્રી ડી. એ. શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૯૨૫૫૨૨૨૨૫
૨૦	બુક ફેરમાં સ્ટોલ ધરાવનાર એક્સિબિટર્સ તેમજ ફરજ પરના સ્ટાફને ઓળખપત્રો આપવા, પાર્કિંગ પાસ ઈસ્યુ કરવા વિ.	શ્રી ઓગષ્ટીન મેકવાન, આસી. મેનેજરશ્રી ૯૩૨૮૩૯૯૨૮૫ શ્રી યોગેશ પ્રજાપતિ, આસી. મેનેજરશ્રી ૯૩૭૬૦૧૬૭૭૦ શ્રી કાંતિ ડાભી, આસી. મેનેજરશ્રી ૯૩૨૭૫૫૪૯૦૯	શ્રી દેબાશિષ બેનર્જી, એસે. એન્ડ ટેક્ કલેક્ટર, ૯૩૨૭૦૩૮૮૪૫
૨૨	સમગ્ર બુક ફેર દરમિયાન સાંજે ૭ થી ૧૧ના મુખ્ય ઓડિટોરિયમના કાર્યક્રમો દરમિયાન નક્કી થયેલ વ્યવસ્થા મુજબ બેઠક વ્યવસ્થા તથા કાઉડ કંટ્રોલ માટે એજન્સી દ્વારા પુરી પાડવામાં આવતી સિક્યોરીટી વ્યવસ્થા તથા હોલ ઈન્ચાર્જ સાથે જરૂરી સંકલન કરવા	શ્રી ચૈતન્ય શાહ, ડે.એસ્ટેટ ઓફિસરશ્રી, ન.પ.ઝોન-૯૩૨૭૯૦૫૫૦૬ શ્રી મનિષ માસ્ટર, આસી. ટી.ડી.ઓ.,	શ્રી ડી. એ. શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૯૨૫૫૨૨૨૨૫ શ્રી વિશાલ ખનામા, આસી. મ્યુનિ, કમિશ્નરશ્રી, ૯૩૭૭૫૯૮૮૫૮
૨૩	સમગ્ર ઈવેન્ટ દરમિયાન સાઈટ પર જરૂરી પાર્કસ એન્ડ ગાર્ડન વિભાગને લગતી કામગીરી	શ્રી જીજ્ઞેષ પટેલ, ડાયરેક્ટર, પાર્કસ એન્ડ ગાર્ડન, ૯૩૨૭૦૩૮૭૭૫	શ્રી ડી. એ. શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૯૨૫૫૨૨૨૨૫
૨૪	સમગ્ર ઈવેન્ટ માટે જરૂરી પોલીસ બંદોબસ્ત, સિક્યોરીટીની વ્યવસ્થા તથા સંકલન અને આ માટે જરૂરી મંજૂરીઓ મેળવવા સહિતની તમામ કામગીરી	શ્રી જી. એસ. બારીયા, સિક્યોરીટી સુપ્રિ., ૯૯૨૫૦૦૮૫૩૪ શ્રી એસ. એમ. પટેલ, ડીવાયએસપી, સી.એન.સી.ડી. શ્રી પાઉલ વસાવા, આસી. સિક્યોરીટી ઓફિસર ૯૯૭૯૪૩૩૭૦૮	શ્રી આર્જવ શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૨૪ શ્રી રમ્ય ભટ્ટ, આસી. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી ૯૩૭૭૪૦૯૬૪૬

અ.નં.	કામગીરીની વિગત	જવાબદારી સુપ્રત કરેલ અધિકારીશ્રી	સંકલન કરનાર અધિકારીશ્રી
૨૫	ઈવેન્ટ સાઈટ પર જરૂરી મોબાઈલ ટોઈલેટની વ્યવસ્થા તથા તેની સફાઈની કામગીરી	શ્રી વિજય મિસ્ત્રી, જોઈન્ટ ડાયરેક્ટર મિકેનીકલ, ૯૩૨૭૫૪૫૮૦૫ ડૉ. મેહુલ આચાર્ય, આસી.હેલ્થ ઓફિસર, ૯૩૨૭૫૫૨૧૭	
૨૬	ઈવેન્ટ સાઈટ પર જરૂરી ઈલેક્ટ્રીસીટી ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર, પાવર સપ્લાય, એક્સિબિટર્સને જરૂરી પ્લગઈન્સ, લાઈટ ઈવેન્ટ સાઈટ તથા જરૂરી સરાઉન્ડીંગ એરીયાની થીમ લાઈટ ઈવેન્ટ સાઈટ પર જરૂરી એર કંડિશનીંગ, ઈવેન્ટ સાઈટ પર લાઈટ ડિપાર્ટમેન્ટને લગતી જરૂરી તમામ કામગીરીનું સંકલન તથા સુપરવિઝનની કામગીરી	શ્રી દિપક સુથાર, એડિ. સીટી ઈજનેરશ્રી, ૯૩૨૮૧૯૭૫૪૩ શ્રી એ. એ. મલ્લ, ડે. સીટી ઈજનેરશ્રી, ૯૩૭૬૦૧૭૫૬૫ શ્રી જીજ્ઞેશ પઢાર, એ.સી.એ., ૯૩૨૭૦૩૮૭૮૨	શ્રી રાકેશ શંકર, ડે.મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી, ૯૯૭૮૪૦૫૮૨૮
૨૭	સમગ્ર ઈવેન્ટ દરમ્યાન ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી વિભાગને લગતી તમામ વ્યવસ્થા	શ્રી રાજેશ ભટ્ટ, એડિ. ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૭૫૫	શ્રી આર્જવ શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી, ૯૩૨૭૦૩૮૮૨૪
૨૮	અમદાવાદ નેશનલ બુક ફેરની કોફી ટેબલ બુક તૈયાર કરાવવી, જરૂરી મંજૂરીઓ મેળવવી તથા આ અંગેની તમામ આનુષંગિક કાર્યવાહી	શ્રી તેજસ ભંડારી, આસી.મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી ૯૩૭૭૪૦૯૬૯૨ શ્રી ચિરાગ પંચાલ, આસી. મેનેજરશ્રી, ૯૩૨૭૫૫૨૨૨૫	શ્રી ડી. એ. શાહ, ડે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી, ૯૯૨૫૨૨૨૨૨૫
૨૯	અમદાવાદ નેશનલ બુક ફેરના શુભારંભ પ્રસંગે માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીના વરદ્ હસ્તે વિકાસ કાર્યોના લોકાર્પણ / ભૂમિપૂજનનું લીસ્ટ ફાઈનલ કરી, તમામ પ્રોજેક્ટની એક પેજની કન્સેપ્ટ નોટ તૈયાર કરી, ઈ-તકતી-ડીજિટલ તકતી માટે સમય મર્યાદામાં કન્ટેન્ટ ફાઈનલ કરી મંજૂરી મેળવવી અને આ અંગે જરૂરી તમામ આનુષંગિક કાર્યવાહી અને સંકલન	શ્રી હિતેશભાઈ કોન્ટ્રાક્ટર, એડિ. સીટી એન્જી. (રોડ પ્રોજેક્ટ) ૯૩૨૭૫૫૪૯૧૦ શ્રી રમ્ય ભટ્ટ, આસી. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી, ૯૩૭૭૪૦૯૬૪૬ શ્રી યતિન્દ્ર નાયક, મેનેજર (ઈ-ગવર્નન્સ), ૯૩૨૭૦૩૮૮૦૦	શ્રી રાકેશ શંકર, ડે.મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી, ૯૯૭૮૪૦૫૮૨૮

- ઈવેન્ટ દરમ્યાન જરૂર જણાય ઉપરોક્ત ફરજ પરના અધિકારીશ્રીઓએ તેમની કામગીરી માટે તેમના તાબા હેઠળના સ્ટાફને મદદમાં લેવાના રહેશે.
- ઉપરોક્ત તમામ અધિકારીશ્રીઓએ તેમના નામ સામે જણાવેલ કામગીરીની વિગતો સાથે તા. ૨૦/૦૪/૨૦૧૭ ના રોજ મુખ્ય કોન્ફરન્સ રૂમ, દાણાપીઠ, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ખાતે બપોરે ૦૧.૩૦ કલાકે રાખવામાં આવેલ રિવ્યુ મિટિંગમાં હાજર રહેવાનું રહેશે.

સહી: મુકેશકુમાર  
મ્યુનિસિપલ કમિશનર